

**EXTRAIT DU PROCES VERBAL  
DES DÉLIBÉRATIONS DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE**

**Séance du 22 mai 2023**

Nombre de membres en exercice : **64**  
Nombre de présents : **43**  
Nombre de représentés : **14**  
Nombre d'absents : **7**

**L'AN DEUX MILLE VINGT TROIS, LE VINGT DEUX MAI** à 14 h 00,  
le Conseil Communautaire s'est réuni au siège du TCO, en salle du Conseil  
Communautaire, après convocation légale, sous la présidence de **M.  
Emmanuel SERAPHIN, Président.**

**Secrétaire de séance :** M. Irchad OMARJEE

**OBJET**

**AFFAIRE N°2023\_042\_CC\_8A**  
**Information préalable à la mise à**  
**disposition d'un agent auprès de la Régie**  
**d'Enseignements Artistiques (REA)**

Nombre de votants : 57

**NOTA :**

Le Président certifie que :

- la convocation a été faite le :  
16 mai 2023

- date d'affichage et de publication de la liste  
des délibérations au plus tard le  
30/05/2023

**ÉTAIENT PRÉSENT(E)S :**

M. Emmanuel SERAPHIN - Mme Mélissa COUSIN - Mme Denise DELAVANNE -  
M. Alexis POININ-COULIN - M. Salim NANA-IBRAHIM - Mme Pascaline  
CHEREAU-NEMAZINE - M. Jean-Philippe MARIE-LOUISE - Mme Virginie  
SALLE - M. Irchad OMARJEE - Mme Melissa PALAMA-CENTON - M. Julius  
METANIRE - Mme Marie-Bernadette MOUNIAMA-CUVELIER - M. Jean-Noel  
JEAN-BAPTISTE - Mme Laetitia LEBRETON - Mme Mireille MOREL-COIANIZ -  
M. Dominique VIRAMA-COUTAYE - Mme Marie-Anick FLORIAN - Mme  
Helene ROUGEAU - M. Yann CRIGHTON - M. Alain BENARD - Mme Lucie  
PAULA - Mme Eglantine VICTORINE - M. Karl BELLON - Mme Vanessa  
MIRANVILLE - M. Gilles HUBERT - Mme Jocelyne CAVANE-DALELE - M.  
Maxime FROMENTIN - M. Philippe ROBERT - M. Olivier HOARAU - Mme  
Annick LE TOULLEC - M. Henry HIPPOLYTE - M. Jean-Claude ADOIS - M.  
Armand MOUNIATA - Mme Brigitte LAURESTANT - Mme Danila BEGUE - M.  
Bruno DOMEN - Mme Marie ALEXANDRE - Mme Brigitte DALLY - M. Philippe  
LUCAS - M. Jacky CODARBOX - Mme Marie-Annick HAMILCARO - M. Daniel  
PAUSE - M. Jean-Bernard MONIER

**ÉTAIENT ABSENT(E)S :**

M. Tristan FLORIAN - M. Guylain MOUTAMA-CHEDIAPIN - Mme Roxanne  
PAUSE-DAMOUR - Mme Florence HOAREAU - Mme Jacqueline SILOTIA - Mme  
Armande PERMALNAICK - M. Jean François NATIVEL

**ÉTAIENT REPRÉSENTÉ(E)S :**

Mme Huguette BELLO procuration à M. Emmanuel SERAPHIN - Mme Suzelle  
BOUCHER procuration à Mme Helene ROUGEAU - M. Michel CLEMENTE  
procuration à Mme Mélissa COUSIN - M. Perceval GAILLARD procuration à Mme  
Denise DELAVANNE - Mme Isabelle CADET procuration à Mme Lucie PAULA -  
Mme Marie-Josée MUSSARD-POLEYA procuration à Mme Jocelyne CAVANE-  
DALELE - Mme Amandine TAVEL procuration à M. Gilles HUBERT - Mme  
Catherine GOSSARD procuration à Mme Danila BEGUE - Mme Jasmine BETON  
procuration à M. Armand MOUNIATA - M. Fayzal AHMED-VALI procuration à  
Mme Annick LE TOULLEC - M. Pierre Henri GUINET procuration à M. Bruno  
DOMEN - M. Rahfick BADAT procuration à Mme Marie ALEXANDRE - Mme  
Jocelyne JANNIN procuration à M. Daniel PAUSE - M. Josian ACADINE  
procuration à M. Maxime FROMENTIN

## CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 22 MAI 2023

### **AFFAIRE N°2023\_042\_CC\_8A : INFORMATION PRÉALABLE À LA MISE À DISPOSITION D'UN AGENT AUPRÈS DE LA RÉGIE D'ENSEIGNEMENTS ARTISTIQUES (REA)**

**Le Président de séance expose :**

#### **Contexte**

Dans le cadre de la livraison prochaine du futur siège de l'École Artistique Intercommunale de l'Ouest (EIAO) à Plateau-Caillou, la Régie d'Enseignements Artistiques (REA) a souhaité renforcer ses équipes afin de préparer l'ouverture et mettre en place son fonctionnement.

La REA a identifié le besoin de recruter un(e) « Chargé(e) de mission - Pilotage et suivi de l'ouverture de l'école de Plateau-Caillou » en charge des missions suivantes :

- Établir un lien étroit avec le TCO concernant la reprise du chantier et sa dernière phase de travaux avant livraison ;
- Établir la mise à jour du diagnostic global et mettre en œuvre les procédures et formalités préalables ;
- Coordonner et lancer les marchés publics afin de répondre aux besoins en matière d'aménagement et d'équipement ;
- Préparer et anticiper la gestion de l'exploitation du futur site en identifiant les types de prestations nécessaires et les modalités d'exécution.

Par courrier en date du 1<sup>er</sup> mars 2023, [REDACTED] a sollicité une mobilité au sein de la REA sur la base du dispositif de la mise à disposition pour une durée de trois ans.

#### **Information de l'assemblée**

Conformément à l'article L. 512-12 du Code général de la fonction publique, l'assemblée délibérante est informée qu'à compter du 1<sup>er</sup> juin 2023, [REDACTED] sera mise à disposition de la REA pour une durée de 3 ans renouvelable, pour y exercer, à temps complet, la fonction de « Chargé de mission- Pilotage et suivi de l'ouverture de l'école de Plateau-Caillou ».

Cette mise à disposition pourra être renouvelée avec l'accord des intéressés dans les mêmes conditions (nature des fonctions, conditions d'emploi de l'agent, modalités de remboursement, etc) dans la limite du délai réglementaire.

Le montant de la rémunération de l'agent ainsi que les contributions et les cotisations sociales afférentes, seront remboursées intégralement par la REA au prorata de la durée de la mise à disposition de [REDACTED].

Le projet de convention de mise à disposition est joint en annexe.

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**  
**Où l'exposé du Président de séance,**

**APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ ET À L'UNANIMITÉ DÉCIDE DE :**

**- PRENDRE ACTE de la mise à disposition de [REDACTED] auprès de la Régie d'Enseignements Artistiques (REA) à compter du 1<sup>er</sup> juin 2023 pour une durée de 3 ans renouvelable dans la limite de la durée réglementaire, pour assurer la fonction de « Chargé de mission - Pilotage et suivi de l'ouverture de l'école de Plateau-Caillou »,**

**- AUTORISER le Président ou son représentant à signer la convention de mise à disposition ainsi que tous les actes relatifs à cette affaire.**

---

Pour extrait conforme au registre des délibérations de la Communauté d'Agglomération TCO

Fait à Le Port, le  
Le Président de séance  
Emmanuel SERAPHIN  
Président