

CHEF DE PROJET – ATELIERS DES TERRITOIRES

IDENTITE ET CADRE STATUTAIRE DE L'AGENT

NOM Prénom

Statut : Titulaire/Contractuel (art. 3-3 2°)

Catégorie : A

Filière : Administrative

Cadre d'emplois : Attaché territorial

Grade : /

Groupe de fonctions : A3

Famille de métiers : Fonction de gestion, de coordination, de pilotage, ou de conception

Temps de travail : Complet

Cycle hebdomadaire : 35 heures

Date d'entrée au TCO : /

Date de prise de poste : 15/12/2020

POSITIONNEMENT DU POSTE

Direction Générale Adjointe Aménagement, Economie et Attractivité du Territoire

N+1 : Directeur Général Adjoint Aménagement, Economie et Attractivité du Territoire

DEFINITION METIER

Le Chef de projet - Ateliers des territoires pilote et anime le débat politique et opérationnel pour faire émerger une stratégie de territoire et engager les acteurs locaux dans un processus de projet transversal et pluridisciplinaire.

FINALITE DU POSTE

Placé sous l'autorité du DGA en charge de l'Aménagement, de l'Economie et de l'Attractivité du Territoire, le Chef de projet – Ateliers des territoires, pilote le bureau d'étude retenu pour l'élaboration du projet de Territoire en mobilisant les directions chargées des politiques publiques identifiées dans le cadre des ateliers thématiques au service d'un projet de développement transversal. Il garantit la mise en œuvre des modalités de collaboration entre l'EPCI et les communes membres. Il s'assure de la mise en œuvre des modalités de communication et de concertation retenues.

ACTIVITES PRINCIPALES

TRONC COMMUN « Gestion de projet »

- Elaborer ou participer à l'élaboration du ou des cahiers des charges des projets,
- Piloter le projet en constituant, organisant, coordonnant et animant l'équipe projet selon le cahier des charges,
- Constituer, animer et coordonner un groupe de travail, un réseau de partenaires,
- Construire une méthodologie adaptée aux projets : déterminer une programmation des actions et des moyens à mettre en œuvre, élaborer des procédures adaptées,
- Produire les outils de suivi et de reporting (analyses statistiques, cartographiques, quantitatives et/ou qualitatives) associés au projet,
- Participer à la négociation et à l'allocation des moyens et optimiser les ressources prévisionnelles allouées dans le cadre des projets,
- Gérer et anticiper les risques et les aléas sur le projet,
- Alerter l'autorité sur les opportunités et les risques (techniques, juridiques, financiers, etc.) inhérents à une stratégie ou à un projet,
- Communiquer sur l'avancement du projet,
- Exercer une fonction de veille sur le domaine traité,
- Participer aux bilans et aux retours d'expérience.

Légende : **I** : Initiation **P** : Pratique **M** : Maîtrise **E** : Expertise

COMPETENCES PRINCIPALES

Connaissances	I	P	M	E
Environnement territorial			X	
Organisation et services de l'EPCI			X	
Instances, processus et circuits de décision de l'EPCI			X	
Environnement professionnel du/des domaines d'activité (acteurs, partenaires, etc.)			X	
Enjeux, évolutions et cadre normatif du/des domaines d'activité			X	
Méthode et ingénierie de gestion de projet			X	
Méthode et technique d'évaluation des coûts			X	
Méthode et outils d'évaluation de projet			X	
Méthode d'élaboration de critères et indicateurs de suivi			X	
Marchés publics et achats			X	
Savoir-faire	I	P	M	E
Analyser un besoin			X	
Elaborer des études de faisabilité			X	
Conduire et gérer un projet			X	
Programmer, planifier et coordonner les activités			X	

CHEF DE PROJET – ATELIERS DES TERRITOIRES

Opérer des choix techniques adaptés			X	
Conseiller			X	
Savoir déléguer, contrôler et évaluer			X	
Travailler et animer en/une équipe (en transversalité)			X	
Travailler et animer en/un réseau			X	
Animer une réunion			X	
Élaborer et gérer un budget		X		
Communiquer en interne et en externe			X	
Réaliser un reporting écrit et oral (tableaux de bord, indicateurs, etc.)			X	
Rédiger un cahier des charges		X		
Assurer une veille juridique et réglementaire			X	
Gérer le stress		X		
Gérer un conflit		X		
Outils bureautiques et environnement Web			X	
Logiciels métiers			X	

Savoir-être

Esprit d'analyse et de synthèse Autonomie Rigueur Organisation Disponibilité Réactivité Sens des responsabilités	Sens relationnel Esprit d'équipe Force de proposition Diplomatie Discrétion Adaptabilité et flexibilité
--	--

ACTIVITES SPECIFIQUES

Conduite et animation des ateliers des territoires

- Favoriser l'émergence d'une cohésion communautaire autour d'un projet à tendance programmatique, au travers de l'expression des élus, des acteurs locaux, des habitants et des services contributeurs,
- Instaurer un dialogue permettant de construire un diagnostic partagé débouchant sur un socle de valeurs et d'orientations communes,
- S'assurer de la pleine participation et de l'appropriation de la démarche par les élus, les acteurs locaux et les habitants.

Pilotage du bureau d'études retenu pour l'élaboration du projet de territoire

- Piloter le bureau d'études retenu pour l'élaboration du projet de Territoire en mobilisant les directions chargées des politiques publiques identifiées dans le cadre des ateliers thématiques au service d'un projet de développement transversal,
- Assurer le déroulement du plan stratégique acté par les instances de gouvernance,
- Animer et coordonner les actions de la feuille de route du projet de territoire,
- Effectuer un travail de proximité sur les cinq communes afin de garantir la synergie des projets développés entre les cinq communes,
- Développer les échanges entre les équipes des communes et de l'EPCI mobilisées dans le cadre du projet de territoire,
- Garantir la cohérence entre l'animation locale de proximité et l'animation des instances d'agglomération du projet de territoire,
- Veiller à l'articulation de l'animation territoriale avec les chargés de mission thématiques via des échanges d'information réguliers.

Légende : **I** : Initiation **P** : Pratique **M** : Maîtrise **E** : Expertise

COMPETENCES SPECIFIQUES

Connaissances	I	P	M	E
Connaissances générales en aménagement du territoire, politiques publiques, fonctionnement des collectivités territoriales			X	
Techniques d'animation, sciences humaines et sociales			X	
Savoir-faire	I	P	M	E
Favoriser l'émergence de stratégies de territoires et d'engager les acteurs locaux dans un processus de co-construction, grâce à la concertation			X	
Sens pédagogique			X	
Aisance en communication			X	
Capacité à travailler en mode projet et en équipe			X	

Réf. : DRH_2020_FP_MAT
Création : 23/09/2020
Mise à jour :

FICHE DE POSTE



CHEF DE PROJET – ATELIERS DES TERRITOIRES

Autonomie et rigueur dans le travail et sa planification			X	
Aptitude à la prise de parole en public			X	

ACTIVITES SECONDAIRES

TECHNICITE

CONDITIONS D'EXERCICE

Lieu d'affectation : Siège (Le Crayon)	Bureautique : Poste de travail, Logiciels métier, Téléphone mobile.	Certification/Brevet/Permis : Permis B.	Conditions particulières : Gestion du temps arithmique : horaires irréguliers, avec amplitude variable en fonction des obligations de service public, Déplacements fréquents.
---	--	--	---

NB : Une fiche de poste n'a pas vocation à être exhaustive. Elle peut évoluer (révision, mise à jour) en fonction des nécessités de service.

Notifiée, le
Signature de l'agent