

## CHARGE D'OPERATIONS DE CONSTRUCTION

### IDENTITE ET CADRE STATUTAIRE DE L'AGENT

#### NOM Prénom

Statut : Titulaire / Contractuel

Catégorie : A / B

Filière : Technique

Cadre d'emplois : /

Grade : /

Groupe de fonctions : Sans objet

Famille de métiers : Fonction de gestion, de coordination, de pilotage ou de conception

Temps de travail : Complet

Cycle hebdomadaire : 35 heures

Date d'entrée au TCO : /

Date de prise de poste : /

#### POSITIONNEMENT DU POSTE

Direction Générale des Services Techniques et du Développement Durable

Direction des Travaux et du Patrimoine

Service Construction

N+1 : Responsable du Service Construction

### DEFINITION METIER

Le Chargé d'opérations de construction représente ou assiste le maître d'ouvrage, sur les plans technique, administratif et financier, lors des phases de programmation, conception et réalisation de projets neufs ou de restructuration lourde du patrimoine bâti.

### FINALITE DU POSTE

Le Chargé d'opérations de construction assiste le maître d'ouvrage dans le processus décisionnel des projets de construction / réhabilitation.

Il pilote les projets de construction (travaux neufs ou de réhabilitation, travaux d'infrastructures et de superstructures), du programme jusqu'à la fin de l'année de Garantie de Parfait Achèvement, afin de livrer aux usagers un patrimoine performant, durable, adapté à leurs besoins et prenant notamment en compte les notions de coût global et de Qualité Environnementale des Bâtiments (QEB).

Il représente le maître d'ouvrage.

### ACTIVITES PRINCIPALES

#### TRONC COMMUN « Gestion de projet »

- Elaborer ou participer à l'élaboration du ou des cahiers des charges des projets,
- Piloter le projet en constituant, organisant, coordonnant et animant l'équipe projet selon le cahier des charges,
- Constituer, animer et coordonner un groupe de travail, un réseau de partenaires,
- Construire une méthodologie adaptée aux projets : déterminer une programmation des actions et des moyens à mettre en œuvre, élaborer des procédures adaptées,
- Produire les outils de suivi et de reporting (analyses statistiques, cartographiques, quantitatives et/ou qualitatives) associés au projet,
- Participer à la négociation et à l'allocation des moyens et optimiser les ressources prévisionnelles allouées dans le cadre des projets,
- Gérer et anticiper les risques et les aléas sur le projet,
- Alerter l'autorité sur les opportunités et les risques (techniques, juridiques, financiers, etc.) inhérents à une stratégie ou à un projet,
- Communiquer sur l'avancement du projet,
- Exercer une fonction de veille sur le domaine traité,
- Participer aux bilans et aux retours d'expérience.

#### TRONC COMMUN « Assistance au maître d'ouvrage dans le processus décisionnel »

- Conduire une analyse des besoins de l'EPCI en matière de construction et d'entretien,
- Réaliser un audit technique,
- Analyser les besoins des usagers et utilisateurs,
- Réaliser ou piloter les études d'opportunité et de faisabilité (rédaction des cahiers des charges, suivi, etc.),
- Réaliser le préprogramme, déterminer les coûts, délais, contraintes techniques, juridiques et organisationnelles du projet,
- Apporter à la maîtrise d'ouvrage des éléments techniques d'aide à la décision prenant notamment en compte les enjeux du développement durable,
- Réaliser une évaluation du projet et tenir compte de l'évaluation des projets équivalents internes ou externes à l'EPCI,
- Informer les différents responsables des contraintes et difficultés techniques inhérentes à certains choix.

#### TRONC COMMUN « Pilotage du programme et prise en compte des notions de coût global et de QEB »

- Mener des études opérationnelles,
- Etablir un programme de travaux en approfondissant et en détaillant l'étude opérationnelle menée au préalable, en prenant en compte notamment les notions de coût global et de qualité environnementale,
- Lancer, suivre, piloter et contrôler les marchés nécessaires à la réalisation du projet de construction

## CHARGE D'OPERATIONS DE CONSTRUCTION

(services, fournitures et travaux),

- Faire appliquer les règles de conception des ouvrages,
- Intégrer, dans ses analyses, les problématiques des différents services spécialisés,
- Faire appliquer les réglementations en vigueur (Code de la construction et de l'urbanisme, etc.),
- Intégrer les notions de durabilité de la construction au programme,
- Définir le niveau de performance énergétique de l'ouvrage.

### TRONC COMMUN « Représentation du maître d'ouvrage »

- Appliquer les procédures de conduite d'opération et de direction de chantier,
- Contrôler l'application des normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et matériels,
- Contrôler l'application des règles de sécurité et d'accessibilité,
- Assurer le pilotage de l'opération en coordonnant les actions et les interfaces avec les différents services de l'EPCI, les intervenants externes (délégataires, financeurs, etc.), les prestataires (maîtrise d'œuvre, OPC, entreprises, etc.),
- Opérer des choix techniques à mettre en œuvre,
- Contrôler et évaluer les productions, notamment en matière de respect des coûts, de la qualité et des délais,
- Organiser la concertation et la communication du projet,
- Développer des logiques de co-production de l'action publique,
- Préparer des opérations de mise en service de l'équipement : assurances, alerte sur les contrats de maintenance, organigramme des clés, adaptation des équipements, signalétique, déménagement, formation des utilisateurs, GPA, etc.

### TRONC COMMUN « Suivi juridique, administratif et financier des opérations »

- Assurer le suivi financier des opérations : gestion financière, bilans d'opérations, vérification des factures, mise en paiement,
- Assurer la clôture des opérations sur le plan juridique, technique et financier,
- Gérer les risques contentieux et suivre les procédures.

Légende : I : Initiation P : Pratique M : Maîtrise E : Expertise

## COMPETENCES PRINCIPALES

Connaissances	I	P	M	E
Environnement territorial			X	
Organisation et services de l'EPCI			X	
Instances, processus et circuits de décision de l'EPCI			X	
Environnement professionnel du/des domaines d'activité (acteurs, partenaires, etc.)			X	
Enjeux, évolutions et cadre normatif du/des domaines d'activité			X	
Méthode et ingénierie de gestion de projet			X	
Méthode et technique d'évaluation des coûts		X		
Méthode et outils d'évaluation de projet			X	
Méthode d'élaboration de critères et indicateurs de suivi			X	
Marchés publics et achats (passation et exécution)			X	
Développement durable, législation environnementale			X	
Préservation et valorisation des patrimoines			X	
Notions en techniques de construction (tous corps d'état)			X	
Maintenance du patrimoine		X		
Économie de la construction et coût global			X	
Qualité environnementale du bâtiment			X	
Outils d'analyse thermique des projets		X		
Simulation thermodynamique, géométrie solaire		X		
Intégration architecturale, climatique et géotechnique des bâtiments			X	
Réglementation de l'accessibilité des bâtiments			X	
Réglementation énergétique			X	
SCOT, PLU et urbanisme stratégique et opérationnel		X		
Résistance des matériaux, thermie, électricité		X		
Règlement de sécurité contre l'incendie			X	
CSPS			X	
Aménagement paysager, VRD		X		
Estimation prévisionnelle, métrés			X	
Dessin de construction et techniques de conception assistée par ordinateur (CAO) et de dessin assisté par ordinateur (DAO)		X		
Savoir-faire	I	P	M	E
Outils bureautiques et environnement Web			X	

## CHARGE D'OPERATIONS DE CONSTRUCTION

Utiliser des logiciels et des progiciels			X	
Rédiger des documents administratifs (notes, rapports, synthèses, comptes rendus, etc.)			X	
Réaliser un reporting écrit et/ou oral (tableaux de bord, indicateurs, etc.)			X	
Assurer la gestion administrative des contrats le cas échéant			X	
Assurer la planification et le suivi des dossiers			X	
Gérer un budget			X	
Rechercher les informations utiles dans les fichiers, bases documentaires			X	
Travailler en équipe			X	
Gérer le stress			X	
Gérer un conflit			X	
Préparer des supports de présentation			X	
Méthodes d'analyse de l'audit et de diagnostics réglementaires			X	
Méthodes d'organisation de chantier			X	
Méthode et ingénierie de la conduite de travaux neufs et réhabilitation			X	
Techniques de conduite d'opération et de gestion de projet			X	
Code de la route		X		
Réglementations ICPE et SSI		X		
Analyser les besoins			X	
Rédiger un marché (Cahier des charges techniques et administratives, etc.), le passer et le suivre			X	

### Savoir-être

Esprit d'analyse et de synthèse	Sens relationnel
Autonomie	Esprit d'équipe
Rigueur	Force de proposition
Organisation	Diplomatie
Disponibilité	Discrétion
Réactivité	Adaptabilité et flexibilité
Sens des responsabilités	Capacité d'innovation - créativité

### ACTIVITES SPECIFIQUES

- Assurer le pilotage de la gestion financière des subventions (sollicitation de subventions, appels de fonds, etc.)
- Proposer des actions nouvelles pouvant contribuer à l'amélioration des productions et actions du service,
- Participer au partage d'informations et au transfert des connaissances et compétences au sein du service.

Légende : **I** : Initiation **P** : Pratique **M** : Maîtrise **E** : Expertise

### COMPETENCES SPECIFIQUES

Connaissances	I	P	M	E
/				
Savoir-faire	I	P	M	E
Techniques de négociation			X	

### ACTIVITES SECONDAIRES

- Organiser la production des opérations de travaux en fonction des domaines d'activités définis (Environnement, Transports, etc.).

### TECHNICITE

### CONDITIONS D'EXERCICE

<b>Lieu d'affectation :</b> Siège (Le Crayon).	<b>Bureautique :</b> Poste de travail, Logiciels métier, Téléphone mobile.	<b>Certification/Brevet/Permis :</b> Permis B.	<b>Conditions particulières :</b> Déplacements fréquents, Equipements de Protection Individuelle (EPI).
---	---	---	--

NB : Une fiche de poste n'a pas vocation à être exhaustive. Elle peut évoluer (révision, mise à jour) en fonction des nécessités de service.

Notifiée, le  
Signature de l'agent