



TERRITOIRE DE LA CÔTE OUEST

AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE

A TRAVAUX (1) B FOURNITURES (1) C SERVICES (1)

- 1 La procédure d'achat du présent avis est couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC. (2)
2 Le présent avis correspond à un avis périodique indicatif constituant une mise en concurrence. (2)
3 Le présent avis correspond à un système de qualification constituant une mise en concurrence. (2)
Dans l'affirmative, remplir la rubrique 17.

4 IDENTIFICATION DU POUVOIR ADJUDICATEUR / DE L'ENTITE ADJUDICATRICE

CATEGORIE : (1)

- 1 Etat. 2 Région 3 Département 4 Commune
5 Etablissement public national. 6 Etablissement public territorial 7 Autre :
Etablissement public de coopération intercommunale

5 ACTIVITE(S) PRINCIPALE(S) : (3)

Du pouvoir adjudicateur :

- 1 Services généraux des administrations publiques
2 Défense
3 Ordre et sécurité publics
4 Environnement
5 Affaires économiques et financières
6 Santé
7 Logement et développement collectif
8 Protection sociale
9 Loisirs, culture et religion
10 Education
11 Autre (*préciser*)

De l'entité adjudicatrice

- 12 Production, transport et distribution de gaz et de chaleur
13 Électricité
14 Prospection et extraction de gaz et de pétrole
15 Prospection et extraction de charbon et d'autres combustibles solides
16 Eau
17 Services postaux
18 Services de chemin de fer
19 Services de chemin de fer urbains, de tramway ou d'autobus
20 Activités portuaires
21 Activités aéroportuaire

6 Le pouvoir adjudicateur agit pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs (1) Oui - Non

7 Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur .

1 Nom de l'organisme : **Territoire de la Côte Ouest**

2 Correspondant : **Monsieur le Président**

3 Adresse : **01 Rue Eliard Laude – B.P. 49**

4 Code postal : **97822** 5 Ville : **Le Port Cedex** 6 Pays (*autre que la France*) :

7 Téléphone : **0262-32-12-12** 8 Poste : 9 Télécopieur: **0262-32-22-22**

10 Courriel: courrier@tco.re

11 Adresse Internet (URL) (*le cas échéant*) : www.tco.re

12 Adresse du profil d'acheteur (URL) (*le cas échéant*) :

(Pour formuler des adresses complémentaires, se reporter à l'annexe I, page 7)

10 L'avis concerne (1)

- 1 Un marché public 2 L'établissement d'un accord-cadre
3 La mise en place d'un système d'acquisition dynamique (SAD)
-

11 Informations sur l'accord-cadre : (le cas échéant)(1)

- 1 avec un seul opérateur
2 avec plusieurs opérateurs : dans ce cas, nombre ou, le cas échéant, nombre maximal..... de participants à l'accord-cadre envisagé
3 Durée de l'accord-cadre, en années : ou en mois.....
4 Justification d'un accord-cadre dont la durée dépasse quatre ans :

.....
.....

12 CARACTÉRISTIQUES PRINCIPALES :

1 Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) :

Le marché est passé en procédure adaptée en application de l'article 28 du Code des Marchés Publics.

Il est divisé en deux lots :

- **Lot 1 : fourniture et mise en place d'une station de relevage, sur le site de la station de transit**
- **Lot 2 : fourniture de 2 citernes et de 2 séparateurs à hydrocarbures**

2 Options : descriptions concernant les achats complémentaires : sans objet

3 S'il est connu, calendrier des marchés ultérieurs en cas de marchés reconductibles : sans objet

4 Acceptation des variantes : **Les variantes ne sont pas autorisées**

13 Prestations divisées en lots (1) Oui (Se reporter à l'annexe II, page 8, pour décrire les lots.) Non

Si oui, possibilité de présenter une offre pour : un seul lot un ou plusieurs lots tous les lots

14 Durée du marché ou délai d'exécution :

Le délai d'exécution court à compter de la date de notification du marché, il est laissé à l'initiative du candidat, sans toutefois excéder les délais plafond de deux mois.

15 CONDITIONS RELATIVES AU MARCHÉ

1 Cautionnement et garanties exigés : *Sans objet* ;

2 Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent:

- Modalité de financement de l'opération : les prestations du présent marché seront financées par le budget général du TCO. Les titulaires pourront céder ou nantir, en partie ou en totalité, les créances résultant de leurs marchés.
- Avance forfaitaire : article 87 et 90 du CMP
- Règlement par mandat administratif suivant les règles de la comptabilité publique
- Délai global de paiement : 30 jours à compter de la réception des factures
- Modalités de paiement : Sur la présentation des factures afférentes qui seront établies en trois exemplaires au TCO, accompagnées du bon de livraison préalablement signé par le représentant de la Collectivité. Les règlements des prestations seront effectués par virement au compte du titulaire.
- Intérêts moratoires : taux d'intérêt BCE augmenté de 7 points

3 Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché : Des candidats individuels ou des groupements conjoints ou solidaires sont acceptés.

En cas de groupement, chaque membre du groupement devra fournir l'ensemble des pièces demandées dans la rubrique « condition de participation ». La sous-traitance est autorisée. Les sous-traitants éventuels devront se conformer aux mêmes formalités ;

4 Autres conditions particulières : *sans objet*

5 Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature en complément du français : *sans objet*

16 CONDITIONS DE PARTICIPATION

Renseignements concernant la situation des opérateurs économiques et renseignements et formalités nécessaires pour l'évaluation de la capacité économique, financière et technique minimale requise en vue de la sélection des candidatures (*Application des articles 43, 44, 45, 46, 52 et 156 du code des marchés publics*)

1 Situation juridique - références requises :

Les candidats devront fournir les pièces suivantes :

- Une lettre de candidature ;
- si le candidat fait l'objet d'une procédure de redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés à cet effet ;
- une déclaration sur l'honneur dûment datée et signée par le candidat, en vue de justifier qu'il n'a pas fait l'objet d'une interdiction de concourir ;
- une déclaration sur l'honneur dûment datée et signée par le candidat, en vue de justifier qu'il n'a pas fait l'objet, au cours des cinq dernières années, d'une condamnation inscrite au Bulletin n° 2 du casier judiciaire pour les infractions visées aux articles L. 8221-1 à L.8221-3, L. 8221-5, L. 8251-1, L. 8221-11, L. 8221-8, L. 8231-1, L. 8241-1 et L.8241-2 du Code du travail
- pour les entreprises de plus de 20 salariés, une déclaration sur l'honneur dûment datée et signée par le candidat, en vue de justifier qu'il a satisfait à l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés prévue aux articles L. 5212-1 à L. 5212-4 du code du travail au cours de l'année 2009 ;

- une déclaration sur l'honneur dûment datée et signée par le candidat en vue de justifier qu'il n'a pas fait l'objet, au cours des cinq dernières années, d'une condamnation définitive pour l'une des infractions prévues par les articles 222-38, 222-40, 313-1 à 313-3, 314-1 à 314-3, 324-6, 341-2-1, par le deuxième alinéa de l'article 421-5, par l'article 433-1, par le deuxième alinéa de l'article 434-9, par les articles 435-2, 441-1 à 441-7, par les premier et deuxième alinéas de l'article 441-9 et par l'article 450-1 du code pénal et par l'article 1741 du code général des impôts
- une déclaration sur l'honneur dûment datée et signée par le candidat, en vue de justifier qu'il a satisfait aux obligations sociales et fiscales à la date du 31 décembre 2009

2 Capacité économique et financière – références requises/niveau(x) spécifique(s) minimal(aux) exigé(s) :

Les candidats fourniront :

- une déclaration concernant le chiffre d'affaire global ou le chiffre d'affaire concernant les prestations auxquelles se réfère le marché, réalisé au cours des trois derniers exercices. Pour les entreprises de moins de 3 ans d'existence, elles fourniront tout autre moyen de preuve de sa capacité financière et économique.

3 Référence professionnelle et capacité technique – références requises/niveau(x) spécifique(s) minimal(aux) exigé(s) :

Les candidats devront également fournir les renseignements suivants :

- une déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation des prestations prévues au marché.
- une déclaration indiquant les effectifs du candidat sur les trois derniers exercices. Pour les entreprises de moins de 3 ans d'existence, elles fourniront tout autre moyen de preuve de sa capacité technique.
- Les attestations d'assurances en responsabilité civile

17 Conditions de participation à un système de qualification : *sans objet* ;

18 Marché réservé à des ateliers protégés : *non*

ZONE OBLIGATOIRE en cas de limitation du nombre de candidats

19 Nombre de candidats (*dans le cas d'une procédure restreinte, négociée ou de dialogue compétitif*)

1 Nombre minimal de candidats admis à présenter une offre : **sans objet**

2 Nombre maximal de candidats admis à présenter une offre : **sans objet**

3 Critères objectifs de limitation du nombre de candidats : **sans objet**

20 CRITERES D'ATTRIBUTION

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération

- Critère 1 : La valeur technique (50%)
- Critère 2 : Le prix (50%)

Jugement des offres

- Critère 1 : la valeur technique (50%), notée sur 10, appréciée à partir du mémoire technique du candidat précisant :
 - o Les caractéristiques techniques du matériel demandé (fiche technique) – 5 points
 - o Les modalités et les délais de garantie du matériel – 5 points
- Critère 2 : le prix (50%)

Le prix le plus bas obtient la note de 10.

Les offres sont notées de la manière suivante:

Note offre analysée = $10 - (10 \times ((\text{offre analysée} \div \text{meilleure offre}) - 1))$

Toutes les notes négatives seront ramenées à zéro.

Note globale

$\text{Note de l'offre} = (\text{note critère valeur technique} \times 50\%) + (\text{note critère prix} \times 50\%)$
--

21 Une enchère électronique sera effectuée : *sans objet* ;

22 PROCEDURES

Type de procédure : (1)

- | | |
|---|---|
| 1 <input type="checkbox"/> Appel d'offres ouvert | 5 <input type="checkbox"/> Marché négocié |
| 2 <input type="checkbox"/> Appel d'offres restreint . . | 6 <input type="checkbox"/> Dialogue compétitif . |
| 3 <input type="checkbox"/> Concours ouvert | 7 <input checked="" type="checkbox"/> Procédure adaptée |
| 4 <input type="checkbox"/> Concours restreint | 8 <input type="checkbox"/> Autre |
-

23 Recours à une procédure se déroulant en phases successives afin de réduire progressivement le nombre des solutions à discuter ou des offres à négocier en cas de dialogue compétitif ou de procédure négociée : *non*

24 Délai d'urgence - Justification : sans objet ;

25 Publications communautaires relatives à la même consultation

Date d'envoi de l'avis concernant la même procédure d'achat au *Journal officiel de l'Union européenne* (jj/mm/aaaa) **ZONE OBLIGATOIRE EN CAS DE PUBLICITE AU JOUE**

Avis concernant la même procédure d'achat antérieurement publié(s) au JOUE : (*le cas échéant*)

N°..... (jj/mm/aaaa)

N°..... (jj/mm/aaaa)

N°..... (jj/mm/aaaa)

26 Conditions de délai

1 Si elle n'est pas prévue dans le règlement de la consultation :
date limite de réception des offres : **Le Vendredi 27 Août 2010 à 12H00 Locales**

Procédure restreinte, négociée ou dialogue compétitif :

3 Date prévue pour l'envoi aux candidats sélectionnés de l'invitation à présenter une offre ou à participer au dialogue :.....
(jj/mm/aaaa)

4 Délai minimum de validité des offres : 120 jours, à compter de la date limite de réception des offres

27 RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

1 **Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 10-79-PA-DIP**

2 Conditions d'obtention du cahier des charges et des documents complémentaires

Le cahier des charges sera remis gratuitement à chaque candidat qui en fait la demande écrite au service des Marchés du TCO. Le DCE peut également être téléchargés via le site internet du TCO (www.tco.re)

Date limite pour la réception des demandes de documents ou pour l'accès aux documents : **Le Vendredi 27 Août 2010 à 12H00 Locales**

3 Définition des études à effectuer par les candidats lors d'un concours, d'un marché de conception-réalisation ou d'un dialogue compétitif

.....
.....

4 Récompenses et jury

Une ou des primes seront attribuées (2)

Nombre et montant des primes à attribuer : *sans objet*

Détail des paiements à verser à tous les participants : *sans objet*

5 Le marché de services faisant suite au concours devra-t-il être attribué au lauréat ou à l'un des lauréats du concours ? sans objet

6 Autres informations :

- Code NUTS : FR94
- Le marché est couvert par l'accord sur les marchés publics (AMP)

- Les personnes morales sont tenus d'indiquer les noms et qualifications professionnelles des membres du personnel chargés de la prestation : oui
 - Modalités d'ouverture des offres : Les offres seront ouvertes par le pouvoir adjudicateur ;
 - Il s'agit d'un avis périodique : non
 - Le marché s'inscrit dans un projet financé par des fonds communautaires : oui/non
-

28 Instance chargée des procédures de recours et auprès de laquelle des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours

1 Nom de l'organisme: **Tribunal Administratif**.....

2 Adresse : **2 Ter Rue Félix Guyon**

3 Code postal : **97400** 4 Ville: **SAINT-DENIS**

5 Pays (*autre que la France*) :

6 Téléphone : 7 Poste : 8 Télécopieur:

9 Courriel:

10 Adresse Internet (URL) (*le cas échéant*) :

29 Date d'envoi du présent avis à la publication : **Le Mercredi 11 Août 2010**

ANNEXE 1-Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus :

d'ordre administratif

1 Nom de l'organisme: **Territoire de la Côte Ouest**
2 Correspondant :
3 Adresse : 01 Rue Eliard LAUDE – B.P. 49
4 Code postal : 97822 5 Ville: Le Port Cedex 6 Pays (*autre que la France*) :
7 Téléphone : 02-62-32-12-12 8 Poste: 9 Télécopieur: 02-62-32-22-22
10 Courriel : courrier@tco.re
11 Adresse Internet (URL) (*le cas échéant*) : www.tco.re

d'ordre technique

1 Nom de l'organisme : **Territoire de la Côte Ouest**
2 Correspondant :
3 Adresse : 01 Rue Eliard LAUDE – B.P. 49
4 Code postal : 97822 5 Ville: Le Port Cedex 6 Pays (*autre que la France*) :
7 Téléphone : 02-62-32-12-12 8 Poste : 9 Télécopieur: 02-62-32-22-22
10 Courriel: courrier@tco.re
11 Adresse Internet (URL) (*le cas échéant*) : www.tco.re

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :

1 Nom de l'organisme: **Territoire de la Côte Ouest**
2 Correspondant : Service des Marchés
3 Adresse : 01 Rue Eliard Laude -B.P. 49
4 Code postal : 97822 5 Ville: Le Port Cedex 6 Pays (*autre que la France*)
7 Téléphone : 02-62-32-12-12 8 Poste: . 9 Télécopieur :02-62-32-22-22
10 Courriel : marche@tco.re
11 Adresse Internet (URL) (*le cas échéant*) : www.tco.re

34 Adresse à laquelle les offres / candidatures / projets / demandes de participation doivent être envoyés

1 Nom de l'organisme : **Territoire de la Côte Ouest**
2 Correspondant : Service des Marchés
3 Adresse : 01 Rue Eliard Laude – B.P. 49
4 Code postal : 97822 5 Ville: Le Port Cedex 6 Pays (*autre que la France*)
7 Téléphone : 02-62-32-12-12 8 Poste: 9 Télécopieur :02-62-32-22-22
10 Courriel: marche@tco.re
11 Adresse Internet (URL) (*le cas échéant*) : www.tco.re

