



UNION EUROPEENNE

Publication du Supplément au journal Officiel de l'Union Européenne

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg – Fax (352)29-29-42670

E-mail : mp-ojs@opoce.cec.eu.int – Informations et formulaires en ligne : <http://simap.eu.int>

AVIS DE MARCHÉ

SECTION I : POUVOIR ADJUDICATEUR

I.1 NOM, ADRESSES ET POINT(S) DE CONTACT

Nom Officiel : Territoire de la Côte Ouest Communauté d'agglomération		
Adresse Postale : 1, rue Eliard LAUDE - B.P. 49		
Localité/Ville Le Port	Code Postal : 97822	Pays :
Point(s) de contact : A l'attention de : à l'attention de M. le président		Téléphone : 0262 32 12 12
Courrier électronique (e-mail) : courrier@tco.re		Fax : 0262 32 22 22
Adresse(s) Internet (le cas échéant) Adresse générale du pouvoir adjudicateur (URL) : courrier@tco.re Adresse du profil d'acheteur (URL) :		

Adresse auprès de laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues : <input type="checkbox"/> Point(s) de contact susmentionné(s) <input checked="" type="checkbox"/> Autre : <i>veuillez compléter l'annexe A.I</i>
--

Adresse auprès de laquelle le cahier des charges et les documents complémentaires (y compris des documents relatifs à un dialogue compétitif et un système d'acquisition dynamique) peuvent être obtenus : <input type="checkbox"/> Point(s) de contact susmentionné(s) <input checked="" type="checkbox"/> Autre : <i>veuillez compléter l'annexe A.II</i>
--

Adresse à laquelle les offres ou demandes de participation doivent être envoyées : <input type="checkbox"/> Point(s) de contact susmentionné(s) <input checked="" type="checkbox"/> Autre : <i>veuillez compléter l'annexe A.III</i>

I.2 TYPE DE POUVOIR ADJUDICATEUR ET ACTIVITE(S) PRINCIPALE(S)

<input type="checkbox"/> Ministère ou toute autre autorité nationale ou fédérale, y compris leurs subdivisions régionales ou locales <input type="checkbox"/> Agence/office national(e) ou fédéral(e) <input type="checkbox"/> Collectivité territoriale <input type="checkbox"/> Agence/office régional(e) ou local(e) <input type="checkbox"/> Organisme de droit public <input type="checkbox"/> Institution/agence européenne ou organisation européenne <input checked="" type="checkbox"/> Autre (veuillez préciser) : Communauté d'agglomération	<input checked="" type="checkbox"/> Services généraux des administrations publiques <input type="checkbox"/> Défense <input type="checkbox"/> Ordre et sécurité publics <input type="checkbox"/> Environnement <input type="checkbox"/> Affaires économiques et financières <input type="checkbox"/> Santé <input type="checkbox"/> Logement et développement collectif <input type="checkbox"/> Protection sociale <input type="checkbox"/> Loisirs, culture et religion <input type="checkbox"/> Education <input type="checkbox"/> Autre (veuillez préciser) : -----
Le pouvoir adjudicateur agit pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>	

SECTION II : OBJET DU MARCHE

II.1) DESCRIPTION

II.1.1) Intitulé attribué au marché par le pouvoir adjudicateur Marché concernant la fourniture, la livraison et la maintenance de conteneurs roulants à déchets, pour la pré-collecte des déchets ménagers, assimilés et sélectifs des ménages et des non ménages pour le compte de la communauté d'agglomération du territoire de la côte ouest (TCO) comprenant les communes de la Possession, le Port, Saint-Paul, Trois-Bassins et Saint-Leu		
II.1.2) Type de marché et lieu d'exécution des travaux, de livraison de fournitures ou de prestation de services		
a) Travaux ----- <input type="checkbox"/>	b) Fournitures ----- <input checked="" type="checkbox"/>	c) Services ----- <input type="checkbox"/>
Exécution----- <input type="checkbox"/> Conception et exécution----- <input type="checkbox"/> Exécution, par quelque moyen----- <input type="checkbox"/> Que ce soit, d'un ouvrage répondant aux besoins précisés par le pouvoir adjudicateur	Achat----- <input checked="" type="checkbox"/> Crédit-bail----- <input type="checkbox"/> Location----- <input type="checkbox"/> Location-vente----- <input type="checkbox"/> Plusieurs de ces formes----- <input type="checkbox"/>	Catégories de services :-----n° <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Pour les catégories de services 1-27, se référer à l'annexe II de la directive 2004/18/CE)
Lieu principal d'exécution Code NUTS FR94 territoire du TCO	Lieu principal de livraison Code NUTS FR94	Lieu principal de prestation Code NUTS FR94
II.1.3 L'avis implique Un marché public----- <input type="checkbox"/> -----La mise en place d'un système d'acquisition dynamique (SAD) <input type="checkbox"/> L'établissement d'un accord-cadre----- <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.4 Informations sur l'accord-cadre (le cas échéant)		
Accord-cadre avec plusieurs opérateurs----- <input type="checkbox"/> Nombre <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ou, le cas échéant, nombre maximal <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> De participants à l'accord-cadre envisagé	Accord-cadre avec un seul opérateur----- <input checked="" type="checkbox"/>	
Durée de l'accord-cadre : 4 ans Justification d'un accord-cadre dont la durée dépasse quatre ans : ----- ----- -----		

Estimation de la valeur totale des acquisitions pour l'ensemble de la durée de l'accord-cadre (le cas échéant; En chiffres uniquement) :

Valeur estimée hors TVA : ----- Monnaie : -----

Ou fourchette : entre ----- et ----- Monnaie : -----

Fréquence et valeur des marchés à attribuer (si elles sont connues) : -----

II.1.5) Description succincte du marché ou de l'achat/des achats

Le présent marché comprend les prestations suivantes :

- Fourniture et livraison de conteneurs roulants à déchets, en polyéthylène haute densité (PEHD), pour les ménages d'une capacité comprise entre 120 litres et 340 litres ;
- Fourniture et livraison de conteneurs roulants à déchets, en polyéthylène haute densité (PEHD), pour les non ménages (commerçants, artisans, administrations, établissements scolaires, entreprises,...) d'une capacité comprise entre 120 litres et 500 litres ;
- Fourniture et livraison de conteneurs roulants à déchets **équipés de puces électroniques**, en polyéthylène haute densité (PEHD), des ménages d'une capacité comprise entre 120 litres et 340 litres ;
- Fourniture et livraison de conteneurs roulants à déchets **équipés de puces électroniques**, en polyéthylène haute densité (PEHD), des non ménages (commerçants, artisans, administrations, établissements scolaires, entreprises,...) d'une capacité comprise entre 120 litres et 500 litres ;
- La maintenance du parc de conteneurs roulants à déchets ;
- Le recyclage d'un conteneur roulant à déchets ;
- La reprise, le nettoyage, le marquage et la livraison d'un conteneur roulants à déchets usager;
- Le lavage de conteneurs roulants à déchets ;
- La mise à disposition de conteneurs roulants à déchets dans le cadre de prestations occasionnelles (foires commerciales, manifestation ponctuelle...)

II.1.6) Classification CPV (vocabulaire commun pour les marchés publics)

	Descripteur principal	Descripteur supplémentaire (le cas échéant)
Objet principal	44613800 - 8	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>
Objet(s) Supplémentaire(s)	50800000 - 3 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>

II.1.7) Marché couvert par l'accord sur les marchés publics (AMP) -----**Oui** -----**Non**

II.1.8) Division en lots (pour fournir des précisions concernant les lots, utiliser l'annexe B-----**Oui** -----**Non**
Autant de fois qu'il y a de lots)

Dans l'affirmative, il convient de soumettre des offres pour (ne cocher qu'une seule case) :

Un seul lot----- | Un ou plusieurs lots----- | Tous les lots-----

II.1.9) Des variantes seront prises en considération-----**Oui** -----**Non**

II.2) QUANTITE OU ETENDUE DU MARCHE

II.2.1) Quantité ou étendue globale (y compris, le cas échéant, tous les lots et toutes les options)

A titre indicatif, les quantités commandées en moyenne les années précédentes sont de l'ordre de 10 500 conteneurs roulants à déchets par an soit une moyenne indicative d'environ 875 conteneurs roulants à déchets par mois

Le cas échéant, valeur estimée hors TVA (en chiffres uniquement) :

Monnaie : -----

Ou fourchette : entre -----**et**

Monnaie : -----

II.2.2) Options (le cas échéant)

Oui

Non

Dans l'affirmative, description de ces options : **L'option au sens du droit européen correspond en droit français aux avenants ou aux marchés complémentaires conclus sans nouvelle mise en concurrence.**

S'il est connu, calendrier prévisionnel de l'exercice de ces options :

En mois : ou en jours : (à compter de la date d'attribution du contrat)

Nombre de reconductions éventuelles (le cas échéant) : ou fourchette : entre et

S'il est connu, dans le cas de marchés de fournitures ou de services à caractère renouvelable, calendrier prévisionnel des marchés ultérieurs : en mois : ou en jours (à compter de la date d'attribution du contrat)

II.3) DUREE DU MARCHE OU DELAI D EXCECUTION

Le marché est conclu pour une durée de quatre (4) ans à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrage. Ce marché pourra être dénoncé par la collectivité au bout de la deuxième (2^{ème}) année au plus tard deux (2) mois avant la date anniversaire de la notification du marché. Le marché sera par la suite résiliable annuellement sur décision expresse de la communauté d'agglomération.

SECTION III : RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ECONOMIQUE, FINANCIER ET TECHNIQUE

III.1) CONDITIONS RELATIVES AU CONTRAT

III.1.1) Cautionnement et garanties exigés (*le cas échéant*)

le présent marché ne fixe aucun cautionnement

III.1.2) Modalités essentielles de financement et de paiement et /ou références aux textes qui les règlementent

- modalité de financement de l'opération : Les prestations du présent marché seront financés par le budget général du TCO. Les titulaires pourront céder ou nantir, en partie ou en totalité, les créances résultantes de leurs marchés.
- avance forfaitaire : application de l'article 87 du cmp.
- règlement par mandat administratif selon les règles de la comptabilité publique.
- délai global de paiement : Le délai global de paiement des prestations est de 30 jours maximum à compter de la réception des factures.
- modalité de paiement : les prestations de l'offre seront réglées mensuellement sur la base des quantités commandées par la Communauté d'Agglomération et réellement exécutées par le Titulaire. Le marché sera traité à prix unitaires et forfaitaires et seront révisables semestriellement pendant toute la durée du marché. Les prestations seront déclenchées par bons de commande et ordre de service et seront payées en fonction de leur consommation par application des prix unitaires aux quantités réellement exécutées par le prestataire. Les règlements des prestations seront effectués par virement au compte du titulaire.
- Intérêts moratoires : taux d'intérêt BCE augmenté de 7 points

III.1.3) Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché (*le cas échéant*)

Des candidats individuels ou des groupements conjoints ou solidaires sont acceptés.

En cas de groupement, le maître d'ouvrage imposera après attribution (article 51.VII du code des marchés publics) un groupement solidaire. Pour cela, les membres du groupement désigneront dans l'acte d'engagement le mandataire qui représentera l'ensemble des membres vis-à-vis du pouvoir adjudicateur et coordonnera les prestations des membres du groupement.

En cas de groupement, chaque membre du groupement devra fournir l'ensemble des pièces demandées dans la rubrique « condition de participation ». La sous-traitance n'est pas autorisée

III.1.4) L'exécution du marché est soumise à d'autres conditions particulières (*le cas échéant*) Oui Non

Dans l'affirmative, description de ces conditions

.....

III.2) CONDITIONS DE PARTICIPATION

III.2.1) Situation propre des opérateurs économiques, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies :

Les candidats devront fournir les pièces suivantes :

- Une lettre de candidature ;
- si le candidat fait l'objet d'une procédure de redressement judiciaire, la copie du ou des jugements prononcés à cet effet ;
- une déclaration sur l'honneur dûment datée et signée par le candidat, en vue de justifier qu'il n'a pas fait l'objet d'une interdiction de concourir ;
- une déclaration sur l'honneur dûment datée et signée par le candidat, en vue de justifier qu'il n'a pas fait l'objet, au cours des cinq dernières années, d'une condamnation inscrite au Bulletin n° 2 du casier judiciaire pour les infractions visées aux articles aux articles L. 8221-1 à L.8221-3, L. 8221-5, L. 8251-1, L. 8221-11, L. 8221-8, L. 8231-1, L. 8241-1 et L.8241-2 du Code du travail

- pour les entreprises de plus de 20 salariés, une déclaration sur l'honneur dûment datée et signée par le candidat, en vue de justifier qu'il a satisfait à l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés prévue aux articles L. 5212-1 à L. 5212-4 du code du travail au cours de l'année 2009 ;
- une déclaration sur l'honneur dûment datée et signée par le candidat en vue de justifier qu'il n'a pas fait l'objet, au cours des cinq dernières années, d'une condamnation définitive pour l'une des infractions prévues par les articles 222-38, 222-40, 313-1 à 313-3, 314-1 à 314-3, 324-6, 341-2-1, par le deuxième alinéa de l'article 421-5, par l'article 433-1, par le deuxième alinéa de l'article 434-9, par les articles 435-2, 441-1 à 441-7, par les premier et deuxième alinéas de l'article 441-9 et par l'article 450-1 du code pénal et par l'article 1741 du code général des impôts
- Une déclaration sur l'honneur dûment datée et signée par le candidat, en vue de justifier qu'il a satisfait aux obligations sociales et fiscales à la date du 31 décembre 2009

III.2.2) Capacité économique et financière

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies :

- une déclaration concernant le chiffre d'affaire global et le chiffre d'affaire concernant les prestations auxquelles se réfère le marché, réalisé au cours des trois derniers exercices. Pour les entreprises de moins de 3 ans d'existence, elles fourniront tout autre moyen de preuve de sa capacité financière et économique.

Niveau(x) spécifique(s) minimal (aux) exigé(s) (*le cas échéant*)

III.2.3) Capacité Technique

Renseignements et formalités nécessaires pour évaluer si ces exigences sont remplies :

- une déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation des prestations prévues au marché.
- une déclaration indiquant les effectifs du candidat sur les trois derniers exercices. Pour les entreprises de moins de 3 ans d'existence, elles fourniront tout autre moyen de preuve de sa capacité financière et économique.

Niveau(x) spécifique(s) minimal (aux) exigé(s) (*le cas échéant*)

III.2.4) Marchés réservés (*le cas échéant*)

Oui --- Non

Le marché est réservé à des ateliers protégés-----

Le marché sera exécuté uniquement dans le cadre de programmes d'emplois protégés-----

III.3) CONDITIONS PROPRES AUX MARCHES DE SERVICES

III.3.1) La prestation est réservée à une profession particulière

Oui -----Non

Dans l'affirmative, référence des dispositions législatives, réglementaires ou administratives applicables :

III.3.2) Les personnes morales sont tenues d'indiquer les noms et qualifications
Professionnelles des membres du personnel chargés de la prestation

Oui Non

SECTION IV : PROCEDURE

IV.1) TYPE DE PROCEDURE

IV.1.1) Type de procédure

Ouverte

Restreinte

Restreinte accélérée

Justification du choix de la procédure accélérée :

Négociée

Des candidats on déjà été sélectionnés **Oui** **Non**

Dans l'affirmative, indiquer les noms et adresse des opérateurs déjà sélectionnés dans la section VI.3) Renseignements complémentaires

Négociée accélérée

Justification du choix de la procédure accélérée :

Dialogue compétitif

IV.1.2) Limites concernant le nombre d'opérateurs invités à soumissionner ou à participer : Sans Objet
(procédures restreinte et négociée, dialogue compétitif)

Nombre d'opérateurs envisagés

OU Nombre minimal envisagé

 et, le cas échéant, nombre maximal

Critères objectifs de limitation du nombre de candidats :

IV.1.3) Réduction du nombre d'opérateurs durant la négociation ou le dialogue : Sans Objet

Recours à une procédure se déroulant en phases successives afin de réduire

Oui

Non

IV.2) CRITERES D'ATTRIBUTION

IV.2.1) Critère d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération

- Critère 1 : Le prix (50%)
- Critère 2 : La valeur technique (35%)
- Critère 3 : La qualité environnementale (15%)

IV.2.2) Une enchère électronique sera effectuée

Oui

Non

Dans l'affirmative, renseignements complémentaires sur l'enchère électronique (*le cas échéant*)

IV.3) RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF

IV.3.1) Numéro de référence attribué au dossier par le pouvoir adjudicateur (le cas échéant)
10-71-AOO-DEV

IV.3.2) Publication(s) antérieure(s) concernant le même marché Oui Non

Dans l'affirmative,

Avis de pré information Avis sur un profil d'acheteur

Numéro d'avis au JO : /S- du // (jj/mm/aaaa)

Autres publications antérieures (le cas échéant)

Numéro d'avis au JO : /S- du // (jj/mm/aaaa)

Numéro d'avis au JO : /S- du // (jj/mm/aaaa)

V.3.3) Conditions d'obtention du cahier des charges et des documents complémentaires

Le cahier des charges sera remis gratuitement à chaque candidat qui en fait la demande écrite au service des Marchés du TCO. Le DCE peut également être téléchargés via le site internet du TCO (www.tco.re)

Date limite pour la réception des demandes de documents ou pour l'accès aux documents
06/09/2010 à 12 :00 (heure locale ile de la réunion soit 10h00 heure de Paris)

Documents payants Oui Non
Dans l'affirmative, prix (en chiffres uniquement) : _____ Monnaie : _____

Conditions et mode de paiement : _____

IV.3.4) Date limite de réception des offres ou des demandes de participation

Date : 06/09/2010 Heure : 12 :00 (heure locale ile de la réunion) _____

IV.3.5) Date d'envoi des invitations à soumissionner ou à participer aux candidats sélectionnés (si elle est connue) dans le cas d'une procédure restreinte ou négociée et d'un dialogue compétitif)

IV.3.6) Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation

ES CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT SK SL FI SV

Autre : _____

IV.3.7) Délai minimal pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre (procédure ouverte)

120 jours, à compter de la date limite de réception des offres

IV.3.8) Modalités d'ouverture des offres

Date : □□/□□/□□□□ (jj/mm/aaaa)

Heure : _____

Lieu (le cas échéant) : _____

Personnes autorisées à assister à l'ouverture des offres (*le cas échéant*)

Oui

Non

Sans objet, séance non publique. Les personnes composant la Commission d'Appel d'Offres et les personnes admises en application des articles 22 et 23 du CMP

SECTION VI : RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

VI.1) IL S'AGIT D'UN MARCHE PERIODIQUE <i>(le cas échéant)</i> Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Dans l'affirmative, calendrier prévisionnel de publication des prochains avis : _____	
VI.2) LE MARCHE S INSCRIT DANS UN PROJET/PROGRAMME FINANCE PAR DES FONDS COMMUNAUTAIRES Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> Dans l'affirmative, référence du ou des projet(s) et/ou programme(s) : ----- ----- -----	
VI.3) AUTRES INFORMATIONS <i>(le cas échéant)</i> L'heure limite de remise des offres s'entend heure locale île de la réunion soit 10h heure de Paris ----- ----- -----	
VI.4) PROCEDURES DE RECOURS	
VI.4.1) Instance chargée des procédures de recours	
Nom officiel : Tribunal Administratif de Saint-Denis de La Réunion	
Adresse postale : 2, Ter, Rue Félix Guyon	
Localité/Ville : Saint-Denis-de-la-Réunion	Code Postal : 97400 Pays :
Courrier électronique (e-mail) :	Téléphone : 02 6 2 92 43 60
Adresse Internet (URL) :	Fax : 02 6 2 92 49 62
Organe chargé des procédures de médiation <i>(le cas échéant)</i>	
Nom officiel :	
Adresse postale :	
Localité/Ville :	Code Postal : Pays :
Courrier électronique (e-mail) :	Téléphone :
Adresse Internet (URL) :	Fax :
VI.4.3 Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours	
Nom officiel : Tribunal Administratif de Saint-Denis de La Réunion	
Adresse postale : 2, Ter, Rue Félix Guyon	
Localité/Ville : Saint-Denis-de-la-Réunion	Code Postal : 97400 Pays :
Courrier électronique (e-mail) :	Téléphone : 02 62 92 43 60
Adresse Internet (URL) :	Fax : 02 6 2 92 49 62
VI.5) DATE D ENVOI DU PRESENT AVIS : 22/07/2010	

ANNEXE A
ADRESSES SUPPLEMENTAIRES ET POINTS DE CONTACT

I. ADRESSES ET POINTS DE CONTACT AUPRES DESQUELS DES RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES PEUVENT ETRE OBTENUS

Nom officiel : Territoire de la Côte Ouest Communauté d'agglomération		
Adresse postale : 1, rue Eliard LAUDE B.P. 49,		
Localité/Ville : Le Port	Code Postal : 97822	Pays :
Point(s) de contact : service des marchés	Téléphone : 0262 32 12 12	
A l'attention de :		
Courrier électronique (e-mail) : courrier@tco.re .	Fax : 0262 32 22 22	
Adresse Internet (URL) : http://www.tco.re .		

II) ADRESSE ET POINTS DE CONTACT AUPRES DESQUELS LE CAHIER DES CHARGES ET LES DOCUMENTS COMPLEMENTAIRES (Y COMPRIS LES DOCUMENTS CONCERNANT UN DIALOGUE COMPETITIF OU UN SYSTEME D ACQUISITION DYNAMIQUE) PEUVENT ETRE OBTENUS.

Nom officiel : Territoire de la Côte Ouest Communauté d'agglomération		
Adresse postale : 1, rue Eliard LAUDE B.P. 49,		
Localité/Ville : Le Port	Code Postal : 97822	Pays :
Point(s) de contact : service Marchés	Téléphone : 0262 32 12 12	
A l'attention de :		
Courrier électronique (e-mail) : marche@tco.re .	Fax : 0262 32 22 22	
Adresse Internet (URL) : http://www.tco.re .		

III) ADRESSE ET POINTS DE CONTACT AUXQUELS LES OFFRES/DEMANDES DE PARTICIPATION DOIVENT ETRE ENVOYEEES

Nom officiel : Territoire de la Côte Ouest Communauté d'agglomération		
Adresse postale : 1, rue Eliard LAUDE B.P. 49,		
Localité/Ville : Le Port	Code Postal : 97822	Pays :
Point(s) de contact : service Marchés	Téléphone : 0262 32 12 12	
A l'attention de :		
Courrier électronique (e-mail) : marche@tco.re .	Fax : 0262 32 22 22	
Adresse Internet (URL) : http://www.tco.re .		

Produits associés à cette annonce : 25 - Produits en caoutchouc ou en plastique